

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Amelia Cuomo
Nata a Castellammare di Stabia il 19.04.1969

Indirizzo

Residente in Roma -Via Alessandro Fleming n.93- 00191
Iscritta all'albo degli avvocati di Torre Annunziata dal 16.06.2003

Iscritta nell'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla
Corte di Cassazione ed altre Giurisdizioni Superiori dal 19.01.2018

Email

a.cuomo@aaa-avvocati.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1999 al 2004: Attività di collaborazione in qualità di avvocato presso lo studio legale del Prof Avv. Giuseppe Palma – De Lorenzo sito a Napoli Viale Gramsci n.10

Dal 2005 al 2016 Attività di Collaborazione professionale in qualità di avvocato presso lo studio legale Prof Avv. Gennaro Terracciano.

Dal 2016 al 22 marzo 2020 associato ordinario dell'associazione professionale Avvocati Amministrativisti Associati – A.A.A. Law Firm

Dal 2020 Attività di Collaborazione professionale in qualità di avvocato presso lo studio legale Prof Avv. Gennaro Terracciano – Prof Avv. Angelo Piazza

Settori di attività: Giudizi di responsabilità amministrativa e contabile; giudizi pensionistici e diritto del lavoro. Diritto amministrativo, appalti; Diritto civile e societario; diritto tributario

• Tipo di azienda o settore

Studio legale

• Tipo di impiego

Avvocato socio

Principali mansioni e responsabilità

Specializzata in responsabilità amministrativa-contabile per danno arrecato alle pubbliche amministrazioni; contabilità pubblica in riferimento a tutto quel complesso rapporti connessi alla gestione finanziaria e patrimoniale dello Stato o di altro ente pubblico in stato di dissesto finanziario; giudizi pensionistici, civili, militari e di guerra dinanzi alla Corte dei Conti, in composizione monocratica, in funzione di Giudice unico, diritto amministrativo, contrattualistica pubblica ed appalti, diritto urbanistico ed ambientale, diritto civile e diritto del lavoro.

Svolge abituale e continuativa attività di consulenza ed assistenza a favore di Amministrazioni Locali (comuni e province), Enti Pubblici, Aziende Sanitarie, Società pubbliche e private, dipendenti pubblici.

In particolare: - in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture:

si è occupata di problematiche inerenti a procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, prestando attività, sia nella fase stragiudiziale che giudiziale, con riferimento alla corretta interpretazione delle clausole del bando di gara, alla esistenza e permanenza dei requisiti di partecipazione, alla congruità dell'offerta, in procedure da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

- In materia di contabilità pubblica:

si è occupata di problematiche inerenti alla procedura di Riequilibrio Finanziario Pluriennale di cui all'art. 243-bis del T.U.E.L. 18.08.2000 nr. 267, come introdotto dal D.L.10/10/2012 n. 174 e ss.modif., per gli enti pubblici in dissesto finanziario;

- In materia di edilizia e di pianificazione territoriale presta attività di consulenza ed assistenza nelle procedure di rilascio di permessi edilizi, nella sanatoria di abusi, nei procedimenti di approvazione degli Strumenti Urbanistici e dei Piani Attuativi anche di natura concordata e negoziale nonché nell'analisi della normativa urbanistica locale e nei relativi sviluppi contenziosi.

- In materia ambientale svolge attività di consulenza con particolare riferimento alle problematiche in materia di inquinamento acustico, emissioni, scarichi e rifiuti, sotto il profilo amministrativistico e della responsabilità contabile.

In relazione a tutte le materie sopra indicate presta abituale attività di difesa e tutela avanti le giurisdizioni ordinarie ed amministrative, anche superiori, compresa l'assistenza nei giudizi di responsabilità amministrativa e contabile dinanzi alla Corte dei Conti Sez.Giurisdizionale, sia primo grado che secondo grado, nonché dinanzi alla Corte dei Conti Sezioni Riunite in sede giurisdizionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone capacità comunicative, di socializzazione e di costruzione di relazioni.
Buone capacità di lavoro in gruppo e di cooperazione.
Buone capacità persuasive, assertive, di coinvolgimento e di leadership.
Forte interesse alla novità ed all'apprendimento.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità di coordinamento di persone e di progetti, anche di lunga durata.
Buone capacità di assunzione di responsabilità e di motivazione al conseguimento di obiettivi.
Buone capacità di analisi, elaborazione ed organizzazione di conoscenze, di informazioni e di programmi.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza e capacità d'uso dei principali applicativi informatici (Windows, Word, Excel, Access, Outlook).
Ottima conoscenza e capacità di navigazione in rete.
Ottima capacità di consultazione di banche dati.

FORMAZIONE ED ESPERIENZE POST LAUREAM

2019

Partecipazione al Convegno di formazione giuridica "Aspetti pratici nelle successioni, nel diritto tributario, lavoro e responsabilità civile".

Partecipazione al Convegno "legislazione anticorruzione e responsabilità nella pubblica amministrazione. L'etica e la trasparenza come parametri di legittimità ed efficacia dell'azione amministrativa" organizzato dalla Rivista scientifica "Amministrativ@mente".

2018

Partecipazione al Convegno in diritto Sanitario "Testamento Biologico tra clinica e Diritto" organizzato dallo Studio Legale Lerro & Associati

Partecipazione al corso di formazione giuridico amministrativa della durata di 20 ore sul tema "Trasporto aereo a vent'anni dalla Liberalizzazione" organizzato da Centro Studi Demetra.

2017

Partecipazione al corso di formazione giuridico amministrativa della durata di 20 ore sul tema "Trasporto aereo tra innovazione tecnologica ed innovazione infrastrutturale" organizzato da Centro Studi Demetra.

Partecipazione al Convegno di Studi sul tema "Le novità della legge di Bilancio 2017 sull'equivalenza terapeutica: diritto alla salute, diritto d'impresa e governo della spesa pubblica" organizzato da COSMEC

Partecipazione al corso di formazione giuridico sanitaria della durata di 10 ore sul tema "Sicurezza delle cure e responsabilità Professionale - La nuova Responsabilità Sanitaria e la sua Assicurazione (con commento sistematico alla legge 8 marzo 2017 n.24 (cd.Legge Gelli), organizzato da Gutenberg srl

2016

Partecipazione al corso di formazione giuridico amministrativa della durata di 20 ore sul tema "Trasporto aereo e comparto aerospaziale: nuovi assetti derivanti dal diritto comunitario" organizzato da Centro Studi Demetra

2014

Partecipazione al IX Corso di formazione giuridico-amministrativa: "Trasporto aereo e comparto aerospaziale" organizzato da Centro Studi Demetra

Partecipazione al Convegno Internazionale "Le politiche pubbliche in Europa in materia di Sport e impiantistica sportiva" organizzato dall'Università degli Studi di Roma Foro Italico.

- Partecipazione al VII Corso di formazione giuridico-amministrativa: *"Il comparto aerospaziale nel sistema duale"* organizzato da Centro Studi Demetra.
- 2012 Partecipazione al VI Corso di formazione giuridico-amministrativa: *"la liberalizzazione del trasporto aereo e la costituzione del comparto aerospaziale"* organizzato da Centro Studi Demetra
- 2011 Partecipazione al Corso su *"Il decreto legislativo 53/2010 e la nuova disciplina delle controversie sui contratti pubblici"* organizzato da IGI
- Partecipazione al V Corso di formazione giuridico-amministrativa: *"La costituzione del comparto aerospaziale e la liberalizzazione degli aeroporti non aperti al traffico commerciale"* organizzato da Centro Studi Demetra
- 2010 Partecipazione al IV Corso di formazione giuridico-amministrativa: *"Identificazione giuridica del comparto aerospaziale. Dall'ultraleggero allo spazio"* organizzato da Centro Studi Demetra
- 2009 Partecipazione al Corso di formazione su *"Codice Appalti Corretto e suo Regolamento attuativo"* di tre giorni, organizzato da ITA
- 2008 Partecipazione al Corso di formazione su *"Codice Appalti Riformato"* di due giorni, organizzato da ITA
- 2007 Partecipazione al Corso di formazione su *"Procedure di Gara nel codice Appalti dlgs.163/2006 modificato dal dlgs 6/2007 (lavori, servizi e forniture)"* di due giorni e organizzato da ITA
- 2006 Partecipazione al Master in *"La difesa delle amministrazioni pubbliche"*, presso la Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze di Roma (SSEF) , con il patrocinio del Consiglio di Stato, della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dell'Avvocatura generale dello Stato.
- Abilitazione all'esercizio della professione forense. Iscrizione all'albo degli Avvocati di Torre Annunziata
- Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II".

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art.45 e 47 D.P.R. 445/200)

La sottoscritta Amelia Cuomo, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità. Autorizzo altresì il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679

Avv. Amelia Cuomo



